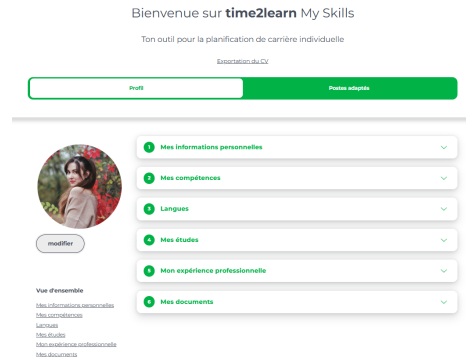


5. Fonctions dans time2learn My Skills

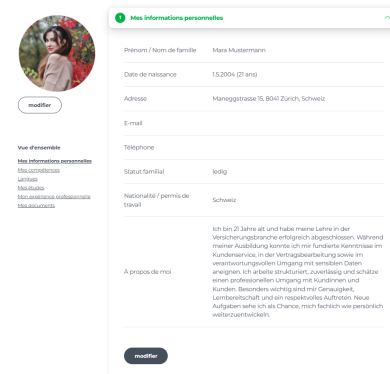
1. Aperçu

Une fois l'inscription réussie, tu obtiendras un aperçu de tes informations personnelles, de tes compétences, de tes études, de ton expérience professionnelle et de tes documents.



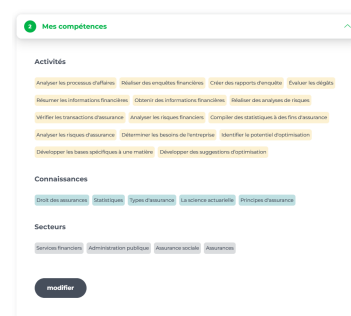
1.1 Tes informations personnelles

Tu peux à tout moment mettre à jour tes informations en cliquant sur le bouton « **Modifier** ».



1.2 Tes compétences

Cette section regroupe toutes tes activités, connaissances et expériences professionnelles. Elles sont automatiquement importées depuis ton compte. La liste peut être modifiée à tout moment à l'aide du bouton « Modifier ».



1.3 Tes langues

Ici, tu peux indiquer quelles langues tu connais et à quel niveau.

Langues

par ex. anglais

Q

Anglais

Avancé (C1)

Français

Intermédiaire (B)

Enregistrer

1.4 Tes études

Dans cette section, tu peux modifier tes diplômes, de la maternelle au diplôme militaire, et en ajouter de nouveaux.

Mes études

mars 2021 - janvier 2023 (2 ans, 11 mois)

Young Insurance Professional

Young Insurance Professional VBV o.ä.

Swiss Life

août 1998 - août 2020 (22 ans, 1 mois)

École

École

Sekundarschule Mutterhausen

modifier

1.5 Ton expérience professionnelle

C'est ici que sont regroupées tes expériences professionnelles. Elles peuvent être modifiées à tout moment.

Mon expérience professionnelle

juin 2024 - octobre 2026 (2 ans, 4 mois)

Entreprise de bureau

Büroassistentin

Gemeinde Mutterhausen

Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten im Gemeindebetrieb sowie bei der Bearbeitung von Anfragen der Bürgerinnen und Bürger. Mitarbeit in der Astenführung und im Personalwesen. Sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise und verantwortungsvoller Umgang mit vertraulichen Informationen.

mai 2020 - september 2020 (5 ans, 5 mois)

Verkaufsstelle de kiosques

Verkäuferin Kiosk

Bahnhofskiosk Mutterhausen

Verkauf und Kundenbetreuung im Tagesgeschäft, Kassierertätigkeiten sowie Warenplatzieren. Verantwortungsvoller Umgang mit Geld und Waren. Sicherstellung von Ordnung und Sauberkeit. Freundlicher Kundenkontakt und selbstständige Arbeitsweise.

mars 2021 - janvier 2023 (2 ans, 11 mois)

Analyste d'assurance

Young Insurance Professional VBV o.ä.

Swiss Life

Mitarbeit in der Vertragsbearbeitung, im Kundenservice sowie in der schriftlichen und telefonischen Kundenkorrespondenz. Unterstützung bei der Schadensabwicklung und sorgfältiger Umgang mit sensiblen Daten. Enge Zusammenarbeit im Team und Einblick in zentrale Abläufe der Versicherungsbranche.

modifier

1.6 Tes documents

Tous les documents collectés pendant la période d'apprentissage et téléchargés, sont enregistrés et consultables ici. Tes documents exportés sont fournis au format .zip. D'autres documents peuvent être ajoutés à tout moment.

Mes documents

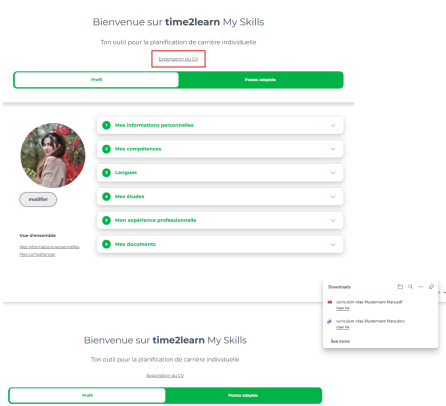
Lernportfolio.zip

23.01.2026

Télécharger le document

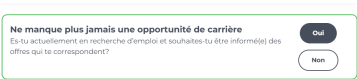
2. L'éditeur de CV

Avec l'éditeur de CV, tu as la possibilité de générer un CV basé sur tes données personnelles, ton expérience professionnelle, tes compétences, etc. sous la forme d'un document Word modifiable ultérieurement ou directement au format PDF.

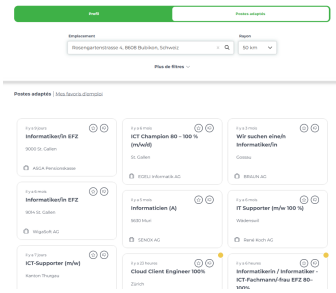


3. Offres d'emploi dans time2learn My Skills

time2learn My Skills est également utile pour la recherche d'emploi. Tu peux décider toi-même si tu souhaites être informé des offres d'emploi qui te correspondent en sélectionnant « **Oui** » ou « **Non** ». Si tu choisis cette option, tes compétences seront mises en correspondance avec les postes vacants à l'aide de l'intelligence artificielle et les offres d'emploi correspondantes s'afficheront. Dès que tu cliques sur l'une des offres, tu seras redirigé vers l'offre d'emploi officielle.

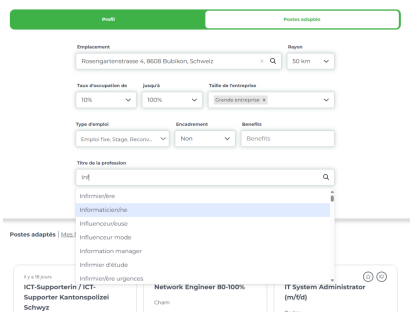


Pour chaque offre d'emploi, tu peux voir quand elle a été créée. Les offres d'emploi récemment publiées sont signalées par un point jaune.



3.1 Filtrer les offres d'emploi

En plus de l'offre personnalisée, tu peux également filtrer la sélection des offres d'emploi en fonction de tes préférences et de tes compétences individuels.



3.2 Classer les offres d'emploi par catégorie

Si certaines offres d'emploi t'ont particulièrement plu et que tu souhaites y revenir, tu peux les marquer d'une étoile. Elles seront alors répertoriées dans la rubrique « **Mes favoris d'emploi** ».

[Postes adaptés](#) | **Mes favoris d'emploi (2)**



Si certaines offres d'emploi ne te semblent pas correspondre à ton profil, tu peux les marquer avec le symbole « pouce vers le bas » situé juste à côté de l'étoile. L'offre disparaîtra alors de la liste.

Created 2025-08-26 11:31:05 UTC by Anouk Hostettler
Updated 2026-01-23 13:23:10 UTC by Anouk Hostettler