

# Merkmale

- Anpassung des Pfades eines Merkmals/Themas
- Merkmale
- Merkmale/Themen löschen
- Merkmale/Themen und Subthemen erstellen
- Sortierung der Merkmale/Themen
- Organisationseinheiten und Tätigkeiten

# Anpassung des Pfades eines Merkmals/Themas

Manchmal müssen Sie die Struktur Ihrer Themen neu organisieren. Oder Sie möchten ein Thema löschen, aber nicht seine Unterthemen verlieren. Was können Sie dann tun? Nehmen wir an, Sie möchten das Thema "Schweiz" unter das Hauptthema "Europa" stellen.

Sie können die Unterthemen einem anderen Hauptthema zuordnen, das einfach gemacht werden kann:

Klicken Sie im **Administrationsbereich > Verschiedenes > Merkmale > Thema** > Klicken Sie auf das Thema, das Sie einem anderen Hauptthema zuweisen möchten, und klicken Sie auf Bearbeiten. Geben Sie im Feld "Pfad" den Namen des Themas ein, das zum übergeordneten Thema des aktuell bearbeiteten Themas wird und drücken Sie Enter, wenn Sie das gewünschte gefunden haben. Klicken Sie dann auf Speichern.

Soll das Thema auf der obersten Ebene erscheinen, wird das Feld leerelassen.

# Merkmale

Es gibt verschiedene Arten von Merkmalsgruppen:

- **Obligatorische Merkmalsgruppen:** Merkmalsgruppen, die durch das System vorgegeben sind (Thema, Organisationseinheit, Tätigkeit).
- **Optionale Merkmalsgruppen:** Zusätzlich hinzugefügte Merkmalsgruppen. Diese Gruppen können durch SLH hinzugefügt werden.

Für jede Merkmalsgruppe kann definiert werden, in welchen Bereichen deren Merkmale zur Kennzeichnung verwendet werden können. Zur Auswahl stehen Kurse, Kursinhalte, Beiträge und Personen. Im screenshot können sie ein Beispiel sehen, wo "Abschluss" für Kurse und Personen verwendet werden kann, aber nicht für Beiträge oder Kursinhalte.



# Merkmale/Themen löschen

Nicht verwendete Themen können gelöscht werden, unter einer Bedingung: dass sie keine Subthemen enthalten. Solange es Subthemen gibt, darf ein übergeordnetes Thema nicht aus dem System gelöscht werden.

Wenn das Thema eigenständig ist, können Sie einfach zum **Administrationsbereich > Verschiedenes > Merkmale > Thema** > Klicken Sie auf das Thema, das Sie entfernen möchten, und klicken Sie auf **Löschen**.



Bestätigen Sie das Löschen mit OK im Bestätigungs-Popup und das Thema wird aus dem System entfernt.

Wird ein Thema gelöscht, werden die dem Thema zugewiesenen Inhalte nicht gelöscht. Die Referenz auf das Thema wird aber aus dem Inhalt selber entfernt.

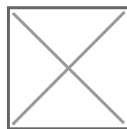
Durch das Löschen von Themen können Zugriffsrechte für Sonderrollen z.B Sub-Administratoren verloren gehen. Beim Löschen einer Themas sollte vorweg unbedingt sichergestellt werden, dass diese Sonderrollen die Themen nicht verwenden.

# Merkmale/Themen und Subthemen erstellen

Helfen Sie Ihren Lernenden, Kurse zu den Themen zu finden, die sie interessieren, indem Sie Kurse zu verschiedenen Themen organisieren. Sie werden im Lernbereich unter Kurse/Themen angezeigt,



wie z.B. hier in der Kartenansicht:



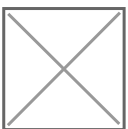
oder auf gleicher Seite in Listenansicht:

Im **Administrationsbereich > Verschiedenes > Merkmale** klicken Sie auf die erste Zeile, **Thema**.



Um ein neues Thema zu erstellen, klicken Sie auf den button **Hinzufügen**, dann:

- tragen Sie einen Titel von max 20 Zeichen ein
- falls gewünscht, laden Sie ein jpg/png-Cover-Foto hoch (empfohlen: 320x213)
- geben Sie die Übersetzungen des Themas in den von Swiss Learning Hub unterstützten Sprachen ein. (Der Merkmalsname ist der Identifier. Dieser Name wird beim Speichern automatisch in die Felder der Übersetzungen eingetragen, können aber manuell in der entsprechende Sprache überschrieben werden.)
- Sollten Sie ein Sub-Thema erstellen, dann müssen Sie im Pfad-Feld den Namen des übergeordneten Themas eintragen. Im untenstehenden Beispiel wird das Sub-Thema "Tierschutz" unter dem Hauptthema "Animals" definiert



# Sortierung der Merkmale/Themen

Themen werden alphabetisch sortiert. Falls in der Inhaltsübersicht eine andere Reihenfolge gewünscht wird, kann das Merkmal des Themas umbenannt werden, ohne die Übersetzungen anzupassen. Der Lernende sieht nur die Übersetzung.

**Beispiel** das Thema "Einführung" soll vor dem Thema "Compliance" erscheinen.



[Dies wird erreicht indem man die Merkmale der Themen umbenennt in "01 Einführung" und "02 Compliance", ohne die Übersetzungen zu verändern. Somit wird nichts auf der Lernenden Seite geändert, aber die gewünschte Sortierung im Administrationsbereich wird erreicht. ]



# Organisationseinheiten und Tätigkeiten

Organisationseinheiten/Tätigkeiten sind Merkmalsgruppen, die ebenfalls hierarchisch angeordnet werden können, genauso wie Themen. Sie unterstützen ebenfalls Übersetzungen.



Die somit erstellten Organisationseinheiten und Tätigkeiten können dann auf Personenebene verwendet werden, wie z.Bsp hier:



Organisationseinheiten und Tätigkeiten können erstellt, sortiert werden, genauso wie Themen.