

An-/Abmeldung als Lernender

Voraussetzung

Damit sich Lernende für eine Durchführung selber anmelden können, muss zuerst sichergestellt sein, dass der time2learn Professionals-Kurs mit dem darin enthaltenen Präsenzmodul den Lernenden zugewiesen oder von den Lernenden bereits gebucht wurde. Selber können sich Lernende für Durchführungen nicht außerhalb von time2learn Professionals-Kursen anmelden.

Kursübersichtsseite

Sobald das Präsenzmodul in den Kurs aufgenommen wurde und dieser den Lernenden zugewiesen wurde, erscheint das Präsenzmodul wie jeder andere Kursinhalt auf der Kursübersichtsseite (vgl. Screenshot). Das Symbol zeigt an, dass es sich um ein Präsenzmodul handelt und die Schaltfläche signalisiert dem Lernenden, dass er das Modul nicht einfach starten kann, sondern dass er sich für das Modul zuerst anmelden muss.

The screenshot shows the user interface for a course titled "Schulung 'Blended Learning'". At the top, there are navigation tabs: Cockpit, Mediathek (selected), Communities, and Shop. The user's profile "DU" is visible in the top right corner. Below the navigation, the course title "Schulung 'Blended Learning'" is displayed. On the left side, there is a summary card showing "0/2 Abgeschlossen", "Lernzeit ~20'", "inkl. Präsenzkurse", and "Bestes Resultat: 0,00%". Below this is a play button icon. The main content area is titled "Kursinhalte" and contains two items. The first item is "Schulung 'Blended Learning' - vor Ort", which is marked as "Nicht angemeldet" and includes a "Präsenzlektion" button. The second item is "Online Abschlusstest", marked as "Offen" with a duration of "20'" and an "eLesson" icon. The "Präsenzlektion" button and the "Nicht angemeldet" status are highlighted with red boxes in the original image.

Präsenzmodul Detail-/Anmeldeseite

Auf der Detailseite des Präsenzmoduls kann sich der Lernende für jede im Kurs vorhandene Durchführung anmelden, solange noch freie Plätze vorhanden sind.

Wenn das Startdatum der Anmeldung noch in der Zukunft liegt oder das Anmeldefenster bereits abgelaufen ist, wird die Schaltfläche "Anmelden" nicht angezeigt!

Der Lernende kann sich pro Präsenzmodul immer nur für eine Durchführung anmelden. Aus diesem Grund sind alle Details zu den Terminen schon sichtbar, bevor er sich für eine Durchführung entscheidet. Sobald die Anmeldung für eine Durchführung erfolgt ist, wird die Anwesenheit zu den Terminen in dieser Durchführung für den Lernenden verbindlich.

The screenshot shows a user interface for a course titled "Schulung 'Blended Learning'". At the top, it lists the responsible person as Dawson Leuschke. Below this, there are two main sections for course offerings: "Durchführung in Bern" and "Durchführung in Zürich". Each section includes an "Anmelden" (Register) button, the course type (Präsenzkurs), the number of free spots (5), and the registration deadline (11.11.2024). Under each offering, there are two scheduled sessions: an "Einführung" (Introduction) on 18.11.2024 from 08:00-12:00, and a session on "Chancen und Möglichkeiten 'Blended Learning'" or "Herausforderungen 'Blended Learning'" on 19.11.2024 from 08:00-17:00. The sessions are led by Rosie Cassin for Bern and Kellen Batz for Zürich. Locations are specified as "My building / SZ01" for Bern and "Zürich Building EEDIT / SZ01" for Zürich.

Schulung "Blended Learning"

Verantwortliche Personen:
✉ Dawson Leuschke

Durchführung
Durchführung in Bern Anmelden

Typ: Präsenzkurs Freie Plätze: 5 Anmeldeabschluss: 11.11.2024

Termine

Einführung
18.11.2024 08:00-12:00 Rosie Cassin
My building / SZ01

Chancen und Möglichkeiten "Blended Learning"
19.11.2024 08:00-17:00 Rosie Cassin
My building / SZ01

Durchführung
Durchführung in Zürich Anmelden

Typ: Präsenzkurs Freie Plätze: 5 Anmeldeabschluss: 11.11.2024

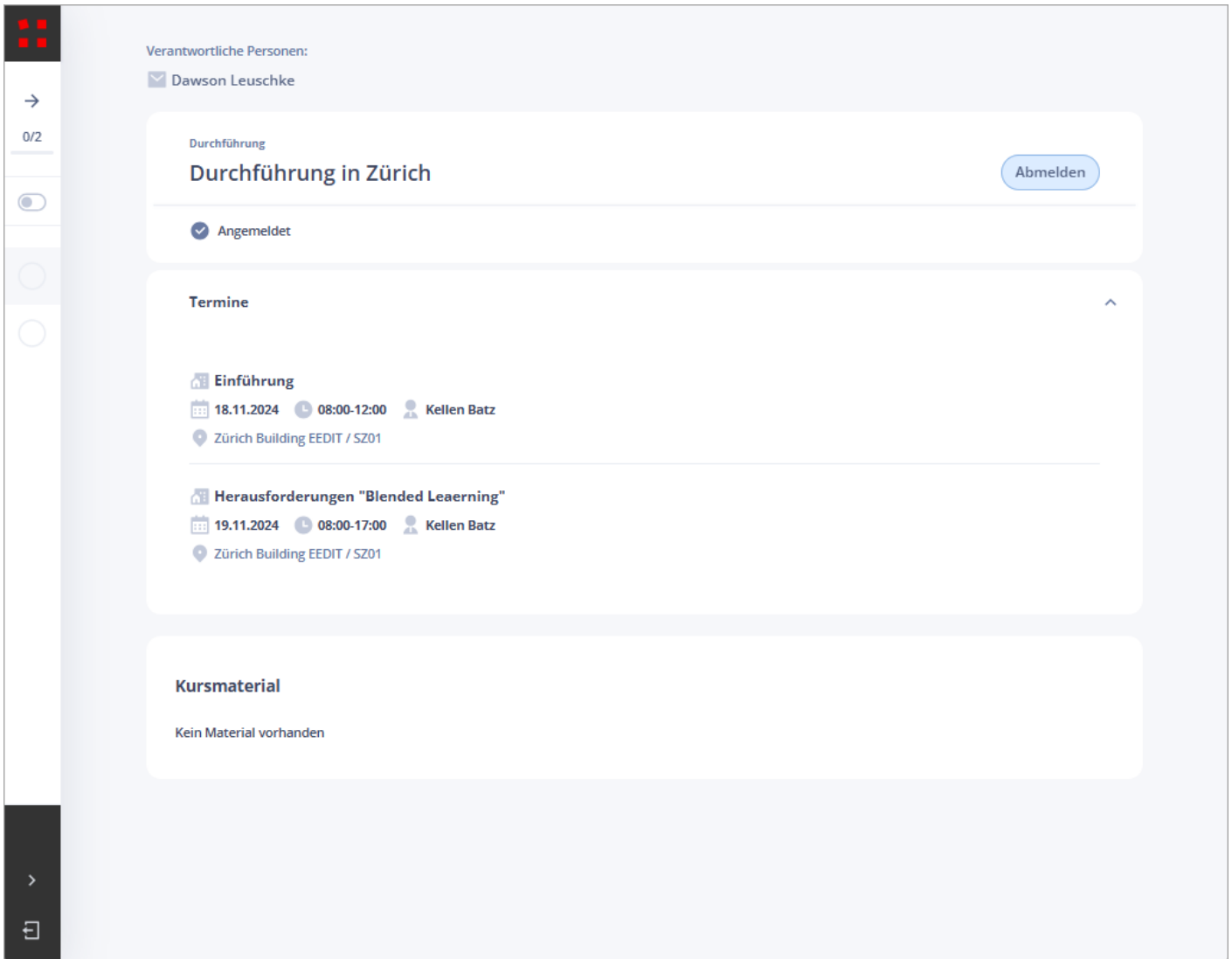
Termine

Einführung
18.11.2024 08:00-12:00 Kellen Batz
Zürich Building EEDIT / SZ01

Herausforderungen "Blended Learning"
19.11.2024 08:00-17:00 Kellen Batz
Zürich Building EEDIT / SZ01

Jede Anmeldung verringert die Anzahl der verfügbaren Plätze. Sobald alle Plätze belegt sind, wird der Anmelde-Button ausgeblendet, damit Überbuchungen vermieden werden.

Sobald sich der Lernende angemeldet hat, werden für ihn nur noch die Details zu seiner Durchführung angezeigt. Zudem erscheint unterhalb der Durchführung ein neuer Bereich mit Kursmaterialien, in dem er alle Dateien findet, die der Dozent für die Teilnehmer dieser Präsenzschulung als Kursmaterial hochlädt.



Cockpit

Sobald eine Anmeldung für eine Durchführung erfolgt ist, erscheint für den Lernenden auf seinem Cockpit ein Termin-Widget, indem die kommenden Termine in Listen- und Kalenderform angezeigt werden:



Termine

Termine (0) **Besprechungen (2)** Aufgaben (0)

- Einführung**
📅 18.11.2024 ⌚ 08:00 - 12:00
📍 Zürich Building EEDIT / SZ01 👤 Kellen Batz
- Herausforderungen "Blended Learning"**
📅 19.11.2024 ⌚ 08:00 - 17:00
📍 Zürich Building EEDIT / SZ01 👤 Kellen Batz

[Alle anzeigen](#)

Kalender

< **November 2024** >

MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Revision #17

Created 16 January 2024 14:09:36

Updated 22 January 2026 10:49:25 by Nils Wortmann