

# Mail-Benachrichtigungen im Event Manager

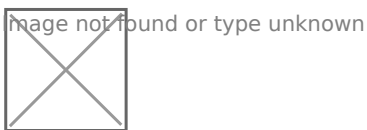
Teilnehmende erhalten jeweils eine E-Mail-Benachrichtigung

- bei Anmeldung an eine Durchführung
- bei Stornierung einer Durchführung durch den Administrator
- beim Hinzufügen eines Termins in einer angemeldeten Durchführung\*
- beim Löschen eines Termins in einer angemeldeten Durchführung\*
- bei einer Orts-, Datums-/Zeit- oder Dozenten Änderung für einen Termin\*
- wenn Sie als Teilnehmer aus einer Durchführung entfernt werden

Dozenten erhalten eine E-Mail-Benachrichtigung

- wenn sie als Dozent zu einem Termin hinzugefügt werden
- wenn sie als Dozent von einem Termin entfernt werden
- beim Hinzufügen eines Termins (in dem sie Dozent sind) in eine bestehenden Durchführung\*
- beim Löschen eines Termins (in dem sie Dozent waren) in eine bestehenden Durchführung\*
- bei einer Orts- oder Datums-/Zeitänderung für einen Termin (in der sie Dozent sind) in einer bestehenden Durchführung\*

\* In diesen Fällen kann der Administrator selber entscheiden, ob eine entsprechende E-Mail-Benachrichtigung an die Teilnehmenden/Dozenten ausgelöst werden soll oder nicht (z.B. wenn er sich noch in der Planungsphase befindet).



## Information

Alle E-Mails, die Termindaten und/oder Orte enthalten, werden mit entsprechenden .ics-Kalenderdateien zur Aufnahme in den eigenen Kalender der Teilnehmenden/Dozenten versendet.

---

Revision #2

Created 16 January 2024 14:09:39 by Alain Zoja

Updated 21 October 2024 15:49:10 by Alain Zoja