

time2learn Professionals

Administration

Als User mit der Berechtigung zur Administration der Applikation "time2learn Professionals"

Beispiel: User **ohne** Administrations-Berechtigung	Beispiel: User **mit** Administrations-Berechtigung

Sub-Applikation	Inhalt, Aufgabenbereich, Funktion
Kurse	<ul style="list-style-type: none">- Kurse erstellen, bearbeiten und auswerten- Kursinhalte erstellen, bearbeiten, aktualisieren- Kursplaner: Automatisierung von Zuweisungsprozessen
Personen	Personenverwaltung der Applikation "time2learn Professionals"
Skills	Kompetenzenverwaltung und -administration
Events	Distribution und Administration von Präsenzveranstaltungen
Einstellungen	<ul style="list-style-type: none">- Merkmale: Themen, Organisationseinheiten und Tätigkeiten- E-Mail Vorlagen: zentrale Verwaltung der Kommunikations-Vorlagen
Analytics	Analysen zum Userverhalten und Statistiken

Im Menü "time2learn Professionals" finden Sie detaillierte Informationen zur Handhabung der Sub-Applikationen mit vielen wertvollen Tipps und Schritt-für-Schritt Anleitungen.